

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____, юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН _____, адрес местонахождения: _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН _____, адрес местонахождения: _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор поставки (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить Товар Покупателю в соответствии с выданным Покупателем и согласованным Поставщиком Заказом (далее – Заказ), а Покупатель обязуется принять и оплатить поставленный Товар. Заказ выдается Покупателем и согласовывается Поставщиком в порядке и на условиях, предусмотренных Приложением № 1 к Договору.

1.2. Товаром по настоящему Договору является Товар, указанный в Спецификации (Приложение № 4 к настоящему Договору). В Спецификации указывается перечень (ассортимент) поставляемого Товара, который может быть поставлен в период действия Договора.

Цены на каждую ассортиментную единицу Товара определяются Поставщиком в одностороннем порядке и указывается в Товарной и/или Товарно-транспортной накладной.

Заказ направляется Покупателем Поставщику посредством специального программного обеспечения (далее - СПО).

1.3. Товар поставляется Поставщиком отдельными партиями, в ассортименте, в количестве и в сроки в соответствии с Заказами и настоящим Договором.

1.4. Товар поставляется Покупателю путем его выборки на складе Поставщика (Приложение № 2) или путем передачи Поставщиком Товара на объекте Покупателя (Приложение № 3).

1.5. Право собственности на Товар, а также риск его случайной гибели или случайного повреждения переходят на Покупателя в момент передачи Товара и подписания Товарной и Товарно-транспортной накладной уполномоченными лицами Поставщика и Покупателя.

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

2.1. Наименование, ассортимент, количество передаваемого Товара, порядок и место передачи согласовываются Сторонами в Заказе.

2.2. Качество Товара должно соответствовать техническим регламентам, государственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ), действующим в отношении данного вида Товара, обеспечивать безопасность жизни, здоровья потребителей, отвечать требованиям действующего законодательства РФ, предъявляемым к данному виду Товара.

2.3. Товар должен иметь маркировку и содержать информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а также сопровождаться документами, предусмотренными законодательством РФ для реализации Товара, в том числе, подтверждающими качество Товара. Упаковка Товара должна соответствовать действующим стандартам и обеспечивать сохранность Товара по качеству и товарному виду на весь срок его реализации, включая транспортировку и хранение.

2.4. Минимальный срок годности поставляемого Товара должен составлять не менее чем 50% от общего срока годности, указанного на Товаре.

2.5. Одновременно с передачей Товара Поставщик обязан передать Покупателю все документы, необходимые для реализации Товара в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе Товарные и Товарно-транспортные накладные, счет-фактуру и документы, подтверждающие качество и комплектность Товара.

2.6. Приемка Товара осуществляется по количеству, ассортименту и комплектности Товара, уполномоченным лицом Покупателя в момент получения и оформляется путем подписания Товарной и

Товарно-транспортной накладной. Приемка по качеству Товара, в части видимых недостатков производится на основании сертификатов соответствия (качества), а также внешнего осмотра Товара, в т. ч. наличия надлежащей тары и упаковки, отсутствия видимых дефектов.

Если по согласованию Сторон Товар передается Покупателю на объектах Покупателя, указанных в Приложении № 3, и при приемке Товара выявлены расхождения, то уполномоченным лицом Покупателя и водителем, водителем-экспедитором, экспедитором Поставщика составляется Акт об установленном расхождении по форме ТОРГ-2, а в Товарной и/или Товарно-транспортной накладной делается отметка со ссылкой на номер указанного Акта.

2.7. Срок поставки Товара составляет не более 5 (пяти) календарных дней с даты согласования Сторонами Заказа. Допускается изменение сроков поставки по согласованию Сторон.

2.8. Покупатель вправе предъявить требования к Поставщику, связанные с недостатками Товара по качеству, в части скрытых недостатков, если недостатки обнаружены в течение срока годности/реализации Товара или гарантийного срока при соблюдении Покупателем условий хранения Товара.

При обнаружении указанных недостатков Товара Покупатель извещает об этом Поставщика в течение 48 (сорока восьми) часов с момента обнаружения недостатков. Допускается извещение Поставщика по факсимильной связи и (или) электронной почте. Уполномоченный представитель Поставщика обязан прибыть к Покупателю в течение 48 (сорока восьми) часов с момента получения извещения, для осмотра Товара и составления двухстороннего Акта.

В случае возникновения между Сторонами разногласий о характере обнаруженных недостатков Товара, заинтересованная Сторона вправе за свой счет провести соответствующую Товарную экспертизу. Расходы по проведенной экспертизе будет нести виновная Сторона.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Передача Товара осуществляется по ценам, установленным на дату Заказа Товара Покупателем. Цена Товара включает в себя стоимость Товара и налог на добавленную стоимость по ставке в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах. Если государственными органами РФ вводятся другие налоги аналогичного характера, такие налоги будут включены в цену Товара, с обязательным извещением Покупателя.

3.2. Покупатель обязан оплатить Товары в течение 40 (Сорока) календарных дней с даты поставки Товара и подписания Сторонами Товарно-транспортной накладной, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Датой исполнения Покупателем своих обязательств по оплате Товара считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.3. При просрочке оплаты поставленного Товара Покупателем Поставщик вправе без направления каких-либо дополнительных уведомлений и применения к нему мер ответственности прекратить поставку Товаров Покупателю до момента оплаты Покупателем задолженности в отношении ранее поставленного Товара в полном объеме. Поставка Товаров Покупателю возобновляется Поставщиком после оплаты Покупателем задолженности в отношении ранее поставленного Покупателю Товара в полном объеме.

3.4. По итогам каждого календарного месяца Стороны обязуются проводить сверку взаиморасчетов с обязательным подписанием Акта сверки. Поставщик направляет Покупателю Акт сверки посредством факсимильной связи или по адресу электронной почты, указанному Покупателем. В случае несогласия с Актом сверки, Покупатель в течение 5 рабочих дней с момента получения Акта сверки, обязан направить Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта сверки, с указанием всех имеющихся возражений.

3.5. Срок подписания Акта не должен превышать 21 (Двадцать один) календарный день с момента получения Покупателем Акта сверки.

3.6. В случае отсутствия возражений со стороны Покупателя по Акту сверки в течение 21 (Двадцати одного) календарного дня с момента получения Акта сверки, Акт сверки считается принятым в редакции Поставщика. При этом Покупатель обязан в тот же срок передать Поставщику Акт сверки, подписанный и скрепленный печатью Покупателя. В случае непредставления Покупателем подписанного Акта сверки Поставщику в установленный настоящим пунктом срок, Поставщик вправе без применения к нему каких-либо мер ответственности приостановить отгрузку Товара до момента проведения Сторонами сверки расчетов.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Обязанности Поставщика:

4.1.1. Передать Покупателю в сроки, установленные Договором, Товар надлежащего качества, имеющий надлежащую маркировку, упаковку, предоставить документы, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

4.2. Обязанности Покупателя:

4.2.1. Осуществить приемку Товара по количеству, качеству и ассортименту;

4.2.2. Оплатить Товар на условиях настоящего Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. За несвоевременную оплату поставленного Товара Покупатель несет ответственность в виде пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

6. ФОРС – МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное, или полное не исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), а именно, стихийных бедствий, наводнения, пожара, землетрясения, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовки, нормативных актов органов государственной власти и управления, других обстоятельств, возникших и не зависящих от воли сторон, когда Стороны не могли их предвидеть или предотвратить их наступление, если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора.

6.2. Сторона, попавшая под влияние обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течении 10 (Десяти) календарных дней с момента их возникновения известить об этом другую Сторону по Договору, с обязательным указанием причин невозможности исполнения обязательств, предполагаемых сроков, в течение которых будут действовать такие обстоятельства. Сторона, своевременно не известившая другую Сторону по Договору о возникновении таких обстоятельств, теряет право ссылаться на них.

6.3. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более шести месяцев подряд, Стороны в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, известив об этом другую Сторону в письменном виде в течении 10 (Десяти) календарных дней. При этом Стороны не вправе требовать возмещения убытков.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие в отношении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения вышеуказанных споров или разногласий путем переговоров, такие споры или разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «__» _____ 20__ года.

8.2. В случае, если за один месяц до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не уведомит в письменной форме другую Сторону о своем намерении прекратить действие настоящего Договора, действие настоящего Договора продлевается на тех же условиях на один год.

8.3. На правоотношение Сторон по настоящему Договору не распространяется действие п.1 ст. 317.1 ГК РФ

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, за исключением случаев, прямо установленных настоящим Договором. Под уполномоченными лицами (представителями) Сторон понимаются работники Поставщика и Покупателя, имеющие соответствующие доверенности.

8.5. В случае если предоставление какого-либо обращения и/или документа предусмотрено настоящим Договором посредством электронной связи, и такое обращение и/или документ получены Стороной посредством электронной связи, полученные таким образом обращение и/или документ допускаются в качестве письменных доказательств в порядке статьи 75 АПК РФ.

8.6. Настоящий Договор может быть расторгнут в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Во всем, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.9 При заключении и исполнении Договора Покупатель обязуется соблюдать и обеспечивать соблюдение своими представителями, аффилированными лицами и привлеченными к исполнению договора третьими лицами применимого законодательства о противодействии коррупции, в том числе не предлагать, не выплачивать и не разрешать выплату денежных средств или иных ценностей прямо или косвенно любым физическим лицам (включая работников Поставщика, государственных служащих, лиц, занимающих государственные должности, а также членов их семей), юридическим лицам и органам власти и местного самоуправления для оказания влияния на действия или решения таких лиц и органов власти и местного самоуправления с целью получить какие-либо преимущества.

В случае нарушения Покупателем вышеуказанных обязательств, Поставщик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора.

Приложения к Договору:

- Приложение № 1: Порядок направления Заказа Покупателем и согласования Заказа Сторонами;
- Приложение № 2: Список складов Поставщика;
- Приложение № 3: Список объектов Покупателя;
- Приложение № 4: Спецификация.
-

9. РЕКВИЗИТЫ, АДРЕСА, ПОДПИСИ СТОРОН:

ПОСТАВЩИК: _____	ПОКУПАТЕЛЬ: _____
ИНН: _____ КПП: _____ Код ОКВЭД: _____ ОКПО: _____ Адрес местонахождения: _____ _____	ИНН: _____ КПП: _____ Код ОКВЭД: _____ ОКПО: _____ Адрес местонахождения: _____ _____
Фактический адрес: _____ Банк Поставщика: _____ Р/счет: _____ Корр/счет: _____ БИК: _____ Электронная почта для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____	Фактический адрес: _____ Банк Покупателя: _____ Р/счет: _____ Корр/счет: _____ БИК: _____ Электронная почта: для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____
_____ _____/_____/_____	_____ _____/_____/_____

Порядок направления Заказа Покупателем и согласования Заказа Сторонами

1. Товар, указанный в Спецификации, поставляется Поставщиком отдельными партиями, в ассортименте, по цене и в количестве в соответствии с условиями настоящего Договора и Заказами Покупателя, согласованными Поставщиком.

2. Поставщик получает от Покупателя Заказы на поставку Товара следующим способом:

- в электронном виде посредством электронной связи (при помощи специального программного обеспечения (программы для ЭВМ «ГК»), установленного по месту нахождения Покупателя и Поставщика), формируя Заказы в порядке, предусмотренном вышеуказанной программой для ЭВМ.

Заказ должен в обязательном порядке содержать в себе следующую информацию:

- порядковый номер Заказа (если применимо)
- дату и время Заказа
- адрес и наименование Магазина Покупателя
- подразделения Покупателя, куда производится поставка (если применимо)
- наименование Поставщика
- наименование Товара
- внутренние коды (PLU) Поставщика, присвоенные каждому наименованию поставляемого Товара
- количество (комплектность) Товара
- объем заказанного Товара: вес в килограммах и (или) сумму в рублях
- Ф.И.О. ответственного лица-представителя Покупателя, оформившего Заказ.

3. Заказ должен быть направлен Поставщику не позднее 12 часов 00 минут (по московскому времени).

4. Поставщик согласовывает Заказ путем отправки соответствующего подтверждения Покупателю в электронном виде посредством электронной связи (при помощи специального программного обеспечения (программы для ЭВМ «ГК»)) с приложением согласованного Заказа либо путем фактической передачи (отгрузки) Покупателю Товара, указанного в Заказе.

5. В случае не согласования Заказа Поставщиком Заказ не подлежит исполнению.

ПОСТАВЩИК: _____	ПОКУПАТЕЛЬ: _____
ИНН: _____	ИНН: _____
КПП: _____	КПП: _____
Код ОКВЭД: _____	Код ОКВЭД: _____
ОКПО: _____	ОКПО: _____
Адрес местонахождения: _____	Адрес местонахождения: _____
Фактический адрес: _____	Фактический адрес: _____
Банк Поставщика: _____	Банк Покупателя: _____
Р/счет: _____	Р/счет: _____
Корр/счет: _____	Корр/счет: _____
БИК: _____	БИК: _____
Электронная почта для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____	Электронная почта: для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____
_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____

СПИСОК СКЛАДОВ ПОСТАВЩИКА

Наименование склада Поставщика (грузоотправитель)	КПП склада Поставщика (грузоотправитель)	Индекс	Фактический адрес склада Поставщика (грузоотправителя)

ПОСТАВЩИК: _____	ПОКУПАТЕЛЬ: _____
ИНН: _____ КПП: _____ Код ОКВЭД: _____ ОКПО: _____ Адрес местонахождения: _____ _____	ИНН: _____ КПП: _____ Код ОКВЭД: _____ ОКПО: _____ Адрес местонахождения: _____ _____
Фактический адрес: _____ Банк Поставщика: _____ Р/счет: _____ Корр/счет: _____ БИК: _____ Электронная почта для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____	Фактический адрес: _____ Банк Покупателя: _____ Р/счет: _____ Корр/счет: _____ БИК: _____ Электронная почта: для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____
_____ _____/_____/_____	_____ _____/_____/_____

СПИСОК ОБЪЕКТОВ ПОКУПАТЕЛЯ.

Наименование объекта Покупателя (грузополучатель)	КПП Покупателя (грузополучателя)	Индекс	Фактический адрес объекта Покупателя (грузополучателя)

ПОСТАВЩИК: _____	ПОКУПАТЕЛЬ: _____
ИНН: _____ КПП: _____ Код ОКВЭД: _____ ОКПО: _____ Адрес местонахождения: _____	ИНН: _____ КПП: _____ Код ОКВЭД: _____ ОКПО: _____ Адрес местонахождения: _____
Фактический адрес: _____ Банк Поставщика: _____ Р/счет: _____ Корр/счет: _____ БИК: _____ Электронная почта для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____	Фактический адрес: _____ Банк Покупателя: _____ Р/счет: _____ Корр/счет: _____ БИК: _____ Электронная почта: для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____
_____ _____/_____/_____	_____ _____/_____/_____

к Договору поставки № _____ от «__» _____ 20__ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

к Договору поставки № _____ от «__» _____ 20__ г.

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____, юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН _____, адрес местонахождения: _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, ОГРН _____, адрес местонахождения: _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящую Спецификацию к договору поставки № от __. __. __ г. (далее – Спецификацию) о нижеследующем:

№ п/п	Артику л	Наименование товара	Производитель

Настоящая Спецификация является неотъемлемой частью Договора поставки № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее по тексту – Договор). Ассортимент Товаров, указанных в Спецификации, действителен на дату заключения Договора. При изменении ассортимента Спецификация не требует переподписания, ассортимент представлен Покупателем в специальном программном обеспечении (программа для ЭВМ «ГК»), к которому у Покупателя имеется доступ.

Спецификация оформлена в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих равную юридическую силу. Стороны подтверждают, что получили по одному экземпляру Спецификации.

РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН:

ПОСТАВЩИК: _____	ПОКУПАТЕЛЬ: _____
ИНН: _____	ИНН: _____
КПП: _____	КПП: _____
Код ОКВЭД: _____	Код ОКВЭД: _____
ОКПО: _____	ОКПО: _____
Адрес местонахождения: _____	Адрес местонахождения: _____
Фактический адрес: _____	Фактический адрес: _____
Банк Поставщика: _____	Банк Покупателя: _____
Р/счет: _____	Р/счет: _____
Корр/счет: _____	Корр/счет: _____
БИК: _____	БИК: _____
Электронная почта для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____	Электронная почта: для направления Спецификаций, сообщений, уведомлений и другой корреспонденции в рамках исполнения Договора: _____
_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____